

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа №21  
имени Героя Советского Союза А.П. Долгова  
городского округа Чапаевск Самарской области  
(ГБОУ ООШ №21 г.о. Чапаевск Самарской области)  
юридический адрес: 446100, Самарская область, г. Чапаевск, ул. Мирная, д.38;  
тел-факс: 8(84639)-3-32-01, e-mail: [school21\\_chp@samara.edu.ru](mailto:school21_chp@samara.edu.ru)

**ПРИНЯТО**

На педагогическом совете

«11» января 2021 года, протокол №

Председатель  (М.Ю.Суровушкина)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ ООШ № 21 г.о. Чапаевск


 С.С. Бодрова

Приказ №   
от «11» января 2021 года

**СОГЛАСОВАНО**


Председатель Совета Учреждения


 Ю.Н. Мирскова

Протокол №   
от «11» января 2021 года

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель Совета Обучающихся

 А.П. Назаров

Протокол №   
от «11» января 2021 года

**Положение  
о порядке приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования,  
перевода, выбытия  
и отчисления обучающихся  
(новая редакция)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, перевода, выбытия и отчисления обучающихся (далее – Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 21 имени Героя Советского Союза А.П. Долгова городского округа Чапаевск Самарской области» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 1 августа 2020 года; Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями на 31 июля 2020 года; приказом министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.12.2020 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях, Уставом Учреждения.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок и правила приема граждан на обучение в Учреждение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, а также перевода, выбытия и отчисления обучающихся из Учреждения.

1.3. Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования, а также выбытия, перевода и отчисления.

1.4. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

## **2. Правила приема обучающихся**

### **2.1. Общие положения**

2.1.1 Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Ч.1, ст.55 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

2.1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

### **2.2. Правила приема**

2.2.1. Правила приема на ступени начального общего, основного общего образования должны обеспечить прием всех граждан, нуждающихся в помощи государства, в том числе, детей из многодетных и малообеспеченных семей, детей, находящихся под опекой (попечительством), детей одиноких матерей (отцов), детей-сирот, детей, отобранных у родителей по решению суда, детей, родители которых лишены родительских прав, осуждены, признаны недееспособными,

находящихся на длительном лечении, а также детей родителей, местонахождение которых не установлено, которые проживают на территории, закрепленной органами местного самоуправления за Учреждением и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2.3. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.4. ГБОУ ООШ №21г.о.Чапаевск размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа Чапаевск по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2.5. ГБОУ ООШ №21г.о.Чапаевск с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в п.2.2.4;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.2.6. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в отношении детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закрепленной за школой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. В течение всего периода родители (законные представители) детей предъявляют оригиналы подтверждающих документов.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей данной категории в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Количество вакансий для приёма заявлений данной категории детей корректируется в модуле «Е-услуги. Образование», исходя из количества полученных уведомлений, до 31.03.2021 включительно.

Государственные образовательные организации субъекта Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

Основанием для аннулирования заявления служит: неполный пакет документов; наличие исправлений в документах; ребёнок ранее уже принят на обучение; если заявление подано с 01.04 по 30.06, а ребёнок не проживает на территории, закреплённой за ОУ.

2.2.7. Получение начального общего образования в общеобразовательной организаций начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2.8. В первоочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства детям:

- указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции»,
- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции,
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации.

2.2.9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры (в ред. Федерального закона от 02.12.2019 N 411-ФЗ).

2.2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.2.11. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2.12. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Ч.5 ст.67

ФЗ от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

2.2.13. В приеме в ГБОУ ООШ №21г.о. Чапаевск может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 (индивидуальный отбор для обучения по программам профильного или углубленного обучения) статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.2.14. Прием детей на все ступени общего образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.2.15. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

2.2.16. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2.17. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка); • государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся .

Образец заявления о приеме на обучение размещается ГБОУ ООШ №21г.о. Чапаевск на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.2.18. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя; • копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае

использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ГБОУ ООШ №21г.о. Чапаевск и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных выше в данном пункте правил.

2.2.20. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.2.21. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

2.2.22. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы:

- мед заключение о состоянии здоровья ребенка;
- копию мед. полиса;
- заключение ПМПК или выписку Консилиума дошкольного учреждения;
- иные документы на свое усмотрение.

2.2.23. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.2.24. При приеме на обучение общеобразовательная организация знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности,

правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.25. ГБОУ ООШ №21 г.о. Чапаевск осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.2.26. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п. 2.2.6 Правил.

2.2.27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

Приложение №1

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору ГБОУ ООШ №21  
г.о. Чапаевск  
С.С. Бодровой

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя)  
или иного уполномоченного представителя)  
зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус и т.д.), квартира)  
проживающего(ей) (факт) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, область, населенный пункт, улица, дом (корпус и т.д.), квартира)  
Документ, удостоверяющий личность заявителя:  
Тип документа: \_\_\_\_\_  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (кем) \_\_\_\_\_  
дата выдачи: \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ класс образовательной организации.

### Сведения о ребенке:

дата рождения ребёнка или поступающего \_\_\_\_\_,  
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего: \_\_\_\_\_

Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка: наименование документа: \_\_\_\_\_, серия: \_\_\_\_\_ номер: \_\_\_\_\_

Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка;

Наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения: \_\_\_\_\_



Сведения об аттестате об основном общем образовании (при приеме в ОО для получения среднего общего образования):

**Сведения о заявителе:**

Родитель (законный представитель): \_\_\_\_\_ уполномоченный представитель  
несовершеннолетнего: опекун/ \_\_\_\_\_ отец/мать  
Законный представитель/лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка):

Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации:

(предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)

**Сведения о родителе(ях)(законном(ых) представителе(ях):**

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка:

Отец: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Иной законный представитель: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства и (или) адреса места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка: \_\_\_\_\_

Отец: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Иной законный представитель: \_\_\_\_\_

Адрес(а) электронной почты, контактные номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего:

Отец: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_

Иной законный представитель: \_\_\_\_\_

Способ информирования заявителя (указать не менее двух): о принятом решении прошу уведомить меня: - по почте с указанием индекса: \_\_\_\_\_, - по электронной почте:

\_\_\_\_\_, - по контактному телефону родителя(ей): \_\_\_\_\_

Я проинформирован(на) о том, что ОО не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ОО.

Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ОО (льгота, подтверждается документом).

- внеочередное \_\_\_\_\_

(основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов).

- первоочередное \_\_\_\_\_

- право преимущественного приема \_\_\_\_\_

(основание для предоставления льготы, наименование и реквизиты подтверждающих документов на данные права приема).

Я согласен(на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

Образовательная программа: общеобразовательная \_\_\_\_\_ / адаптированная основная общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций (наименование психолого-медико-педагогической комиссии) от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе и (или) о потребности в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ или инвалида (ребенка – инвалида): \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч.6, ст.14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» выбираю язык образования \_\_\_\_\_, как родной язык, государственный язык республик РФ \_\_\_\_\_

**Родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего предоставлены следующие документы:**

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (копия);
- свидетельство о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (копия);
- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства (копия);
- документ о регистрации ребенка по месту пребывания;
- справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае неиспользования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам НОО);
- документ, подтверждающий наличие льготы;
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)
- заключение ПМПК (при наличии) (копия)
- иные документы (по усмотрению родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего.



**Расписка в получении документов  
при приеме заявления в 1-ый класс**

От гр. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_  
(ф.и.о., дата рождения)

приняты следующие документы для зачисления ребенка в 1-ый класс:

№ п/п	Отметка да/нет	Наименование документа
1		Копия свидетельства о рождении ребенка или документа о родстве
2		Документ, содержащий сведения о регистрации на закрепленной территории
3		Копия документа, удостоверяющего личность родителя
4		Копия документа, подтверждающего установление опеки (при необходимости)
5		Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии
6		
7		

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

Срок зачисления в 1 класс с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Контактный телефон: 8(84639) 3-32-01

Документы принял: \_\_\_\_\_  
(Подпись) (Расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(Дата)  
М.П.

**Справка  
об обучении/о периоде обучения**

Настоящая справка выдана

---

(фамилия, имя, отчество – при наличии)

---

(дата рождения)

в том, что он\_\_ обучал\_\_\_\_ в

---

[полное наименование учреждения и его местонахождение]

---

---

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., обучал\_\_

по образовательн\_\_\_\_ программ\_\_\_\_

---

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

---

---

и получил по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки  
(количество баллов)

